

Kokousaika Keskiviikko 8.11.2023 klo 18.30 – 20.33

1 / 6

Kokouspaikka Alavieskan seurakuntakoti

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Läsnä	Poissa	Henkilökohtaiset varajäsenet	Läsnä	Poissa
	Erkki Lavanti kirkkoherra, pj.	X				
	Sakari Raasakka, vpj.	X		Juhani Jutila		
	Kirsi Isokääntä	X		Ilmo Auno		
	Marjo Nahkala		X	Noona Järvinen	X	
	Susanna Ojala	X		Hanna Kauppila		
	Outi Saari	X		Maarit Järvitälo		
	Perttu Taka-Eilola		X	Ville Laitala		
	Sanna-Mari Vesanen	X		Heikki Hintsala		
	Juha Vähäkangas	X		Liisa Vähäkangas		
Muut saapuvilla olleet						
	Seppo Nyrhinen, KV pj.	X				
	Anne Huttunen, KV vpj.	X				
	Tarja Ylikauppila, pöytäkirjanpitäjä	X				

Alkuhartaus Kirkkoherra Erkki Lavanti

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus § 73

Pöytäkirjan allekirjoitus Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

Erkki Lavanti Tarja Ylikauppila

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika heti kokouksen päätyttyä 8.11.2023.

Kirsi Isokääntä Noona Järvinen

Nähtävilläpito Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 9. - 24.11.2023 viraston aukioloaikoina.

Alavieskan seurakunnan kirkkoherranvirastossa \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ Kirkkoherra Erkki Lavanti

### 71 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

### 72 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 2.11.2023.

**Kirkkoherran ehdotus:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

### 73 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti. Kirkkoneuvoston jäsenistä tarkastusvuorossa ovat Kirsi Isokääntä ja Noona Järvinen.

**Kirkkoherran ehdotus:** Valitaan vuorossa olevat kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsi Isokääntä ja Noona Järvinen.

### 74 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan / koollekutsujan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Kirkkoherran esitys:** Hyväksytään esityslistan mukainen asiajärjestys.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

### 75 § EROPYINTÖ DIAKONIAN JA LÄHETYKSEN VASTUURYHMÄSTÄ

Kirkkoneuvosto on valinnut jäsenet vastuuryhmiin (23.3.2023 § 26). Diakonian ja lähetyksenvastuuryhmään valittiin 14 jäsentä. Heistä ovat Timo Heikkilä ja Eeva Isokääntä pyytäneet eroa vastuuryhmästä.

**Kirkkoherran esitys:** Myönnetään ero Timo Heikkilälle ja Eeva Isokäännälle heidän oman pyyntönsä mukaisesti. Koska ryhmään jää edelleen 12 jäsentä, ei heidän tilallensa tarvitse valita uusia.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## 76 § TILINTARKASTAJAN VALINTA

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 7 §:n mukaan, kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 28/2022 on suositeltu valitsemaan tilintarkastusyhteisö tilintarkastuksen suorittajaksi.

Tarjouspyynnöt on lähetetty sähköpostitse 12.10.23 KPMG Oy Ab:lle, BDO Oy:lle ja Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:lle. Määräaikaan 30.10.2023 mennessä, tarjoukset saatiin BDO Oy:ltä ja KPMG Oy Ab:ltä.

Tarjousten esittely tapahtuu kokouksessa, koska tarjoukset sisältävät luottamuksellisia tietoja.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee tilintarkastajaksi hinta-laatusuhteeltaan parhaan tarjouksen esittäneen tilintarkastusyhteisön. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valitaan tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab tilintarkastajaksi valtuustokaudelle 2023 – 2026. Esitetään kirkkovaltuustolle, että yhteisvastuutilityksen tilintarkastus teetetään asiantuntemusta omaavan luottamushenkilön tai seurakunnan muun henkilön avulla.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## 77 § TALOUSARVIO 2024, TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2024 – 2025

Seurakunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman 1.vuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan.

Kirkkoneuvosto 8.9.2023 on esittänyt kirkkovaltuustolle vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 1,80 %.

Tuloslaskelman 1.11.2023 toteutumavertailu näyttää ylijäämää 76.681,82 €.

Kirkollisverotuloa on kertynyt 31.10.23 mennessä yht. 492.845,41 €. Tämä kertymä on 98,6 % kirkollisverotulon talousarviosta. Kuluva vuoden verotulo on arvioitu olevan 500.000 €, joka ylittyy kuluvana vuonna helposti. Kirkollisverotulo 1-10 / 2023 on kasvanut n. 18,7 % ed. vuoden vastaavaan verrattuna.

Valtionrahoituksen toteuma 1-10 / 2023 on 42.085 €, joka on 83,8 % talousarviosta 50.208 €. Valtionrahoitus pysyy v. 2024 samansuuruisena.

Vuoden 2024 talousarvioon verotulot on arvioitu olevan 550.000 €. Vuonna 2022 kirkollisverotuloa saimme 542.281 €. Kirkkohallituksen teettämän veroennusteen mukaan verotulojen kehitys jatkuisi hyvänä lähivuodet, vaikka jäsenmäärän kehitys laskee. Kirkollisveron määrään vaikuttavat hyvin monet asiat; Talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, työllisyystilanne, kirkollisvero-%:n suuruus, jäsenten ansiotulojen ja eläketulojen kehitys ja niitä saavien määrä.

Henkilöstökulut 10/2023 olivat sivukuluineen 250.574 €. Kulut ovat 82,9 % budjetoidusta 302.204 €. Henkilöstökulut sivukuluineen on arvioitu v. 2024 olevan 353.700 €. Palkkoihin on laskettu + 2,29 % korotus, joka on vielä arvio vasta edessä olevien valtakunnallisten palkkaneuvotteluiden vuoksi.

Toimintakate vuodelle 2024 on 521 311 euroa, henkilöstökulujen osuus toimintakatteesta on 67,86 %. Talousarvio 2024 näyttää ylijäämää +1.439,37 euroa.

Seurakunnan kiinteistöt ovat suhteellisen hyvässä kunnossa. Omaisuuden tarkastuksessa todettiin, että viime vuoden kirkon ukkosvaurioiden aiheuttamat yllätykselliset kustannukset siirsivät kirkon alttarin kunnostamista. Ensi vuodelle varataan tähän tarkoitukseen määrärahaa 6.000 €. Seurakunnalla ei ole pankkilainaa, eikä tulevan vuoden investoinnit vaadi lainoitusta.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2026.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## 78 § HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2024

Alavieskan seurakunnalla on erillinen hautainhoitorahasto, josta hoidetaan hoitohautoihin kohdistuvat kustannukset. Hoitohautoja on reilut kaksisataa. Hoidot sovitaan vuosittain. Kesähoito on 30 € ja kukat ovat kappalehinnaltaan puutarhan laskuttaman määrän mukaan. Pitempiaikaisia sopimuksia hautainhoidoista ei tehdä.

Hautainhoitorahaston talousarvioesitys vuodelle 2024 on talousarvion sisällysluettelon mukaisella sivulla. Hautainhoidon talousarvio osoittaa ylijäämää +474 euroa.

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## 79 § PANKKITILIEN LOPETTAMINEN

Alavieskan seurakunnalla on Alavieskan osuuspankissa pankkitilit, jotka ovat seurakunnalla käytössä kolehtien ja lähetyskannatusvarojen läpikulkutileinä. Tilien tapahtumat ovat rahan tallentaminen tilille ja saman rahasumman siirtäminen tililtä pois lopullisille saajilleen.

Nämä tilitapahtumat ovat kätevä jatkossa tehdä Alavieskan seurakunnan päätilin kautta. Samalla saadaan hieman palvelumaksussa säästöä ja kolehtien tilityksessä voidaan käyttää ostolaskulomaketta, joka on edullisempi ja läpinäkyvämpi vaihtoehto kuin pankkiohjelmalla suoraan maksamalla.

Lopetettavat kaksi pankkitiliä ovat:

Lähetyspiiri FI12 5006 0420 0093 29

Kolehtitili FI79 5006 0420 0092 87

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy yllä mainittujen pankkitilien lopettamisen. Pankkitilit lopetetaan viimeistään 29.12.2023. Mahdolliset saldot siirretään seurakunnan päätilille FI54 5006 0420 0027 53. Kirkkoneuvosto valtuuttaa Tarja Ylikauppilan hoitamaan asian yhdessä Alavieskan osuuspankin kanssa.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## 80 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei muita asioita.

## 81 § ILMOITUSASIOITA

- Kiinteän omaisuuden tarkastuksen pöytäkirjan läpikäynti.
- Julistuksen vastuuryhmän muistion läpikäynti.
- Kasvatuksen vastuuryhmän muistion läpikäynti.
- Hallintosääntöä ollaan päivittämässä uuden kirkkolain mukaiseksi.
- Seuraavat kokoukset to 16.11. kirkkovaltuusto klo 18.30, ke 29.11. kirkkoneuvosto klo 18.30 sekä to 14.12. kirkkovaltuusto (puurokokous) alkaen klo 17.30.

## 82 § VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan.

**83 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja kiitti kaikkia luottamushenkilöitä kokouksesta.  
Veisattiin loppuksi iltavirsi 548.  
Kokous päättyi klo 20.33.